

**REGULAR PUBLIC MEETING**  
**Monday October 21, 2024**  
**7:00 P.M.**  
**RÉUNION PUBLIQUE ORDINAIRE**  
**Lundi 21 octobre 2024**  
**19 h 00**  
**AGENDA/ ORDRE DU JOUR**

**CALL TO ORDER**

**APPROVAL OF THE AGENDA**

that the agenda be accepted as presented.

Moved by:

Seconded by:

**ADOPTION OF MINUTES**

that the minutes of the Regular Meeting of September 16, 2024, be accepted as presented.

Moved by:

Seconded by:

**CONFLICT OF INTEREST  
DECLARATIONS**

**DELEGATIONS/PETITIONS/  
PRESENTATIONS**

**STATEMENT BY MEMBERS OF  
COUNCIL**

**REPORTS AND RECOMMENDATIONS  
FROM COMMITTEE AND PRIVATE  
MEETINGS**

**Protective Services Committee**

- Recommend accepting and filing the Fire chief's monthly report.
- Recommend accepting and filing the Restigouche County SPCA's monthly report.

Moved by:

Seconded by:

that the recommendations of the Protective Services Committee presented on October 15, 2024, be approved.

**OUVERTURE DE LA RÉUNION**

**APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR**

que l'ordre du jour soit accepté tel qu'il a été présenté.

Proposé par :

Appuyé par :

**ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 16 septembre 2024 soit accepté tel que présenté.

Proposé par :

Appuyé par :

**DÉCLARATION DES CONFLITS  
D'INTÉRÊTS**

**INTERVENTIONS PUBLIQUES /  
PÉTITIONS / PRÉSENTATIONS**

**EXPOSÉS DES MEMBRES DU  
CONSEIL**

**RAPPORTS ET RECOMMANDATIONS  
DES COMITÉS ET RÉUNION HUIS  
CLOS**

**Comité de Services de protection**

- Recommande d'accepter et de mettre en filière le rapport mensuel des chefs pompiers
- Recommande d'accepter et de mettre en filière le rapport mensuel de la SPA du Restigouche

Proposé par :

Appuyé par :

que les recommandations du Comité de services de protection présenté le 15 octobre 2024 soient approuvées.

### **Public Works Committee**

- Recommend accepting and filing the Director of Public Works monthly report.

Moved by:

Seconded by:

that the recommendations of the Public Works Committee presented on October 15, 2024, be approved.

### **Parks, Recreation & Culture Committee**

- Recommend accepting and filing the Facilities Manager's monthly report.

Moved by:

Seconded by:

that the recommendations of the Parks, Recreation & Culture Committee presented on October 15, 2024, be approved.

### **Personnel & By-laws Committee**

- Nil

### **Community Development and Planning Committee**

- Recommend accepting and filing the Restigouche Regional Service Commission - Planning monthly report.

Moved by:

Seconded by:

that the recommendations of the Community Development and Planning Committee October 15<sup>th</sup>, 2024 be approved as circulated.

### **Finance and General Government Committee**

- Recommend accepting the CAO's monthly report

Moved by:

Seconded by:

that the recommendations of the Finance and General Government Committee presented on October 15, 2024, be approved.

### **ENQUIRIES OF COMMITTEES**

### **Comité de travaux publics**

- Recommande d'accepter et de mettre en filière le rapport mensuel du directeur des travaux publics.

Proposé par :

Appuyé par :

Que les recommandations du Comité de travaux publics présenté le 15 octobre 2024, soient approuvées.

### **Comité de Parcs, Loisir et Culture**

- Recommande d'accepter et mettre en filière le rapport mensuel du gérant des installations.

Proposé par :

Appuyé par :

que les recommandations du Comité de Parcs, Loisir et Culture présenté le 15 octobre 2024, soient approuvées.

### **Comité Personnel et d'arrêtés**

- Néant

### **Comité du développement communautaire et d'urbanisme**

- Recommande d'accepter et de mettre en filière le rapport mensuel de la Commission de services régionaux Restigouche - Urbanismes.

Proposé par:

Appuyé par:

que les recommandations du comité de développement communautaire et d'urbanisme du 15 octobre 2024, soient approuvées tel que présentés.

### **Comité de finance et gouvernement général**

- Recommande d'accepter le rapport mensuel du directeur général.

Proposé par :

Appuyé par :

que les recommandations du comité de finance et gouvernement général présenté le 15 octobre 2024 soient approuvées.

### **QUESTIONS DES COMITÉS**

**MOTIONS AND RESOLUTIONS**

**Charlo Regional Airport Authority-  
Advertising proposal in the terminal**

**Acadie Nouvelle – Holiday greetings 2024**

**Hits 100FM, Honor rolls messages**

**Request the temporary winter closure of  
Riverview Street in Charlo, between the  
properties with PID #50371657 and PID  
#50238286**

**Purchase and allocation of funds for a  
pickup truck for the Charlo fleet.**

**Request for cutting the grass and  
maintenance of ditches in the former Local  
Service District (LSD) area.**

**Dangerous and unsightly premises-  
Demolition and cleaning of PID 50097625,  
50158765, 50341783, 50054279,50182195,  
and 50182203**

**Request to purchase part of the land  
between PID 50366921 and 50176783 for  
development.**

**Offer made to the municipality to lease the  
St Mary's Anglican church.**

**APPOINTMENTS TO COMMITTEES**

**ADJOURNMENT**

Moved by:

that the meeting adjourns at

**QUESTION PERIOD**

**MOTIONS ET RÉOLUTIONS**

**Autorité aéroportuaire régionale de Charlo  
- Proposition de publicité dans le terminal.**

**Acadie Nouvelle - Vœux des Fêtes 2024**

**Hits 100FM, Tableau d'honneur du Jour  
du Souvenir**

**Demande de fermeture hivernale  
temporaire de la rue Riverview à Charlo,  
entre les propriétés portant les NID  
#50371657 et NID #50238286**

**Achat et allocation de fonds pour une  
camionnette pour la flotte de Charlo.**

**Demande pour la tonte du gazon et  
l'entretien des fossés dans le secteur de  
l'ancien district de services locaux (DSL).**

**Lieu dangereux et inesthétiques -  
Démolition et nettoyage des PID 50097625,  
50158765, 50341783, 50054279,50182195, et  
50182203**

**Demande d'achat d'une partie du terrain  
situé entre les NID 50366921 et 50176783  
pour développement.**

**Offre faite à la municipalité de louer  
l'église anglicane St.**

**NOMINATIONS À DES COMITÉS**

**AJOURNEMENT**

Proposé par :

que la réunion ajourne à

**PÉRIODE DE QUESTIONS**