

REGULAR PUBLIC MEETING
Monday April 15, 2024
7:00 P.M.
RÉUNION PUBLIQUE ORDINAIRE
Lundi 15 avril 2024
19 h 00
MINUTES/ PROCÈS-VERBAL

ATTENDANCE

Mayor Normand Pelletier
Councillor Jean Robert Haché
Councillor Lisa Pelletier
Councillor Leigh Walsh
Councillor Ken Chartrand

Employees
Lilianne Cayouette, Municipal clerk

Absent
Deputy mayor Denis McIntyre
Councillor Cynthia Good-Cormier
Gilles Legacy, CAO

Media: 1
Public: 2
RCMP:0

CALL TO ORDER

Mayor Pelletier called the meeting to order

APPROVAL OF THE AGENDA

Moved by councillor Haché and seconded by councillor Pelletier that the agenda be accepted as presented.

Carried.

ADOPTION OF MINUTES

Moved by councillor Chartrand and seconded by councillor Haché that the minutes of the Regular Meeting of March 18, 2024, be accepted as presented.

Carried.

**CONFLICT OF INTEREST
DECLARATIONS**

Nil

**DELEGATIONS/PETITIONS/
PRESENTATIONS**

Nil

PRÉSENCE

Maire Normand Pelletier
Conseiller Jean Robert Haché
Conseillère Lisa Pelletier
Conseiller Leigh Walsh
Conseiller Ken Chartrand

Employé(e)s
Lilianne Cayouette, Greffière municipale

Absents
Maire adjoint Denis McIntyre
Conseillère Cynthia Good-Cormier
Gilles Legacy, Directeur général

Média: 1
Public: 2
GRC :0

OUVERTURE DE LA RÉUNION

Le maire Pelletier déclare la séance ouverte.

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposé par le conseiller Haché et appuyé par la conseillère Pelletier que l'ordre du jour soit accepté tel qu'il a été présenté.

Adopté.

ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

Proposé par le conseiller Chartrand et appuyé par le conseiller Haché que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 18 mars 2024 soit accepté tel que présenté.

Adopté.

**DÉCLARATION DES CONFLITS
D'INTÉRÊTS**

Néant

**INTERVENTIONS PUBLIQUES / PÉTITIONS /
PRÉSENTATIONS**

Néant

STATEMENT BY MEMBERS OF COUNCIL

Councillor Chartrand mentioned that the necessary post-storm cleanup at the Charlo beach and Inch Arran campground is almost complete.

Councillor Pelletier would like to congratulate the organizing committee of the Yves Meunier-Pelletier Classic 3v3 hockey tournament.

Mayor Pelletier mentions that a portion of road (starting Anderson Street to old train track) on route 134 heading north will be paved in the near future.

REPORTS AND RECOMMENDATIONS FROM COMMITTEE AND PRIVATE MEETINGS

Protective Services Committee

- Recommend accepting and filing the Fire chief's monthly report.
- Recommend accepting and filing the Restigouche County SPCA's monthly report.

Moved by councillor Pelletier and seconded by councillor Walsh that the recommendations of the Protective Services Committee presented on April 8, 2024, be approved.

Carried.

Public Works Committee

- Recommend accepting and filing the Director of Public Works monthly report.

Moved by councillor Chartrand and seconded by councillor Pelletier that the recommendations of the Public Works Committee presented on April 8, 2024, be approved.

Carried.

Parks, Recreation & Culture Committee

- Recommend accepting and filing the Facilities Manager's monthly report.

Moved by councillor Haché and seconded by councillor Chartrand that the recommendations of the Parks, Recreation & Culture Committee presented on April 8, 2024, be approved.

Carried.

Personnel & By-laws Committee

- Nil

EXPOSÉS DES MEMBRES DU CONSEIL

Le conseiller Chartrand mentionne que le nettoyage nécessaire après les tempêtes, à la plage de Charlo et au terrain de camping Inch Arran, est presque terminé.

La conseillère Pelletier désire féliciter le comité organisateur du tournoi d'hockey 3v3 Classique Yves Meunier-Pelletier.

Le maire Pelletier mentionne qu'une portion de route (de la rue Anderson à l'ancienne voie ferrée) de la route 134 en direction nord sera asphaltée dans un avenir rapproché.

RAPPORTS ET RECOMMANDATIONS DES COMITÉS ET RÉUNION HUIS CLOS

Comité de Services de protection

- Recommande d'accepter et de mettre en filière le rapport mensuel des chefs pompiers
- Recommande d'accepter et de mettre en filière le rapport mensuel de la SPA du Restigouche

Proposé par la conseillère Pelletier et appuyé par le conseiller Walsh que les recommandations du Comité de services de protection présentées le 8 avril 2024 soient approuvées.

Adopté.

Comité de travaux publics

- Recommande d'accepter et de mettre en filière le rapport mensuel du directeur des travaux publics.

Proposé par le conseiller Chartrand et appuyé par la conseillère Pelletier que les recommandations du Comité de travaux publics présentées le 8 avril 2024 soient approuvées.

Adopté.

Comité de Parcs, Loisir et Culture

- Recommande d'accepter et mettre en filière le rapport mensuel du gérant des installations.

Proposé par le conseiller Haché et appuyé par le conseiller Chartrand que les recommandations du Comité de Parcs, Loisir et Culture présentées le 8 avril 2024, soient approuvées.

Adopté.

Comité Personnel et d'arrêtés

- Néant

Community Development and Planning Committee

- Nil

Finance and General Government Committee

- Recommend accepting the CAO's monthly report

Moved by councillor Walsh and seconded by councillor Haché that the recommendations of the Finance and General Government Committee presented on April 8, 2024, be approved.

Carried.

ENQUIRIES OF COMMITTEES

Nil

MOTIONS AND RESOLUTIONS

Purchase of a vibratory tandem roller

Moved by councillor Chartrand and seconded by councillor Pelletier that the municipal council for the Town of Heron Bay has accepted the quotation from A.L.P.A Equipment Ltd, for a 2024 vibratory tandem roller in the amount of \$ 70,150 HST included.

Carried.

APPOINTMENTS TO COMMITTEES

Nil

ADJOURNMENT

Moved by councillor Haché that the meeting adjourns at 7:07 p.m.

QUESTION PERIOD

Mayor/Maire

Comité du développement communautaire et d'urbanisme

- Néant

Comité de finance et gouvernement général

- Recommande d'accepter le rapport mensuel du directeur général.

Proposé par le conseiller Walsh et appuyé par le conseiller Haché que les recommandations du comité de finance et gouvernement général présentées le 8 avril 2024 soient approuvées.

Adopté.

QUESTIONS DES COMITÉS

Néant

MOTIONS ET RÉOLUTIONS

Achat d'un rouleau tandem vibrant

Proposé par le conseiller Chartrand et appuyé par la conseillère Pelletier que le conseil municipal pour la ville de Baie-des-Hérons a accepté la soumission d'A.L.P.A Equipment Ltd, pour un rouleau tandem vibrant 2024 au montant de 70 150\$ TVH incluse.

Adopté.

NOMINATIONS À DES COMITÉS

Néant

AJOURNEMENT

Proposé par le conseiller Haché que la réunion ajourne à 19 h 07

PÉRIODE DE QUESTIONS

Clerk/Greffière